



**CURSO ONLINE E PRESENCIAL**

**TURMAS ABERTAS**

**CURSO PRÁTICO DE TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA - TED**

Professor Gilvan Dantas

INSCREVA-SE

comercial@gilvandantasead.com.br

(61) 9 3999-1352 / (61) 9 9566-4724

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO  
SUPORTE COM ESPECIALISTAS

## Curso Prático de Termo de Execução Descentralizada - TED

### OBJETIVO:

Este curso objetiva capacitar profissionais para que, de forma adequada, formalizem, celebrem, executem, acompanhem e prestem contas dos Termos de Execução Descentralizada – TED, com análise dos registros contábeis e impactos no SIAFI

### PÚBLICO-ALVO:

Destina-se a atender o gestor público federal, estadual ou municipal que trabalha nas áreas de orçamento, contabilidade, financeiro, execução, controle interno, patrimonial, bem como os profissionais das diversas áreas e esferas de governo que desejam conhecer de forma prática, Termos de Execução Descentralizada – TED.

### ESTRUTURA E CONTEÚDO:

<b>Curso Prático de Termo de Execução Descentralizada - 20h</b>	
<b>Módulo I – Conceito e Legislação do TED</b>	4h

<p><b>Conteúdo:</b> 1. Introdução - Transferências voluntárias: conceito, evolução e tipos; - Convênio;- Termo de Cooperação; - Termo de Parceria - Termo de Colaboração; - Termo de Fomento; - Contratos de Repasse; e Termo de Execução Descentralizada. Legislação - Decreto nº 825, de 28/5/1993; - Portaria Interministerial nº 507/2011; - Mensagem SIAGS nº 051.233, de 31/12/2008; - Portaria Conjunta nº 8/2012; - Nota nº 01/2014 – Advocacia-Geral da União; - Decreto nº 8.180, de 30/12/2013; - Portaria Conjunta nº 8, de 7/11/2012</p>	
<p><b>Módulo II – Especificidades do TED</b></p> <p><b>Conteúdo:</b> - Tipos de TED; - Execução de interesse recíproco, de atividades de interesse unilateral e de ações sistematizadas; - Ressarcimento de despesas; - Protocolo de intenções; - Objeto; - Justificativa; - Caracterização de interesses recíprocos; - Relação entre a proposta e o programa federal; - Problema a ser resolvido; - Público alvo; - Resultados esperados; - Capacidade técnica e gerencial: obrigatoriedade e avaliações que devem ser empreendidas por ocasião da disponibilização do Programa, da formação de parceria com entidade privada sem fins lucrativos, da inclusão da proposta, da análise do Plano de Trabalho ou chamamento público; - Vigência; - Declaração de contrapartida; - Plurianualidade; - Cláusulas necessárias;- Cláusula suspensiva ou futura;- Prazo de execução</p>	4h
<p><b>Módulo III – Formalização e Plano de Trabalho do TED</b></p> <p><b>Conteúdo:</b> 1. - Identificação da UG/GESTÃO-descentralizadora, da UG/GESTÃO-recebedora e do termo de descentralização; - Definição da relação jurídica estabelecida entre as partes; - Estabelecimento da obrigatoriedade da prestação de contas das atividades e de como ela ocorrerá; - Previsão orçamentária; - Vigência e prorrogação; Denúncia e rescisão; : <b>Plano de Trabalho e</b> Atribuições das unidades descentralizadora e recebedora dos recursos; - Descrição do objeto; Apresentação das justificativas; - Definição dos resultados esperados</p>	4h

<p>e dos cronogramas de execução do projeto e desembolso; - Previsão orçamentária e sua relação com o plano de aplicação; - Declaração do proponente – gestão receptora; - Aprovação da gestão descentralizadora .</p>	
<p><b>Módulo IV – Projeto Básico e Assinatura do TED</b></p> <p>Conteúdo <b>Projetos Básicos/Termos de Referência</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competências e responsabilidades das partes;- Composição de preços (critérios, metodologia de execução, prazos e preços praticados no mercado da região onde será executado o objeto);- Elementos que devem compor os projetos básicos e os termos de referência;</li> <li>- Destino dos bens remanescentes – a possibilidade de haver doação imediata ou posterior;- Análise desses elementos após a celebração do TED . <b>Assinatura e Publicação</b> - Requisitos para celebração;</li> <li>- Prazos que devem ser observados;- Comprovação do exercício de atividades; - Condição de eficácia</li> </ul>	4h
<p><b>Módulo V – Operacionalização e Prestação de Contas do TED</b></p> <p><b>Conteúdo:</b> . <b>Execução do TED</b> - Liberação de recursos - obediência ao cronograma de desembolso, utilização da conta única do tesouro e aplicação financeira; - Fiscalização da execução do objeto; - Vedações para a execução; - Contratação de terceiros; - Condições gerais para a realização dos pagamentos . <b>Prestação de Contas</b> - Elaboração do relatório de prestação de contas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análise de mérito; - Análise financeira; - Relatório de gestão das unidades envolvidas</li> </ul>	4 H

## 1. METODOLOGIA:

Ao longo do curso serão apresentados aspectos teóricos e práticos dos temas relacionados.

## 2. MATERIAL DIDÁTICO:

Para acompanhamento das aulas os alunos receberão apostila que contém o material didático suporte do curso.

## 3. PERÍODO E LOCAL DE REALIZAÇÃO:

O curso possui a carga horária inicial de 24 (vinte quatro) horas, mas pode ser adequada às necessidades do cliente.

## 4. Inscrições:

- A inscrição será feita quando do envio do comprovante de pagamento para [comercial@gilvandantasead.com.br](mailto:comercial@gilvandantasead.com.br) do depósito no BANCO BRADESCO (237) – Agência 2424, Conta Corrente nº 40670-8 ou envio da Nota de Empenho, em nome de GD Treinamentos LTDA, CNPJ Nº: 37.165.052/0001-28 - CadastroFiscal: 07.983.405/001-88.
- **A GD TREINAMENTOS LTDA é uma empresa optante pelo Simples Nacional, portanto, não sofre nenhuma retenção (impostos, taxas e contribuições).** Endereço: QE 24 CONJUNTO C CASA 20 – BAIRRO: GUARA II – CIDADE: BRASÍLIA – DF – CEP: 71.060.030.

## 5. Investimento:

**Na modalidade on-line (ao vivo) o valor é de R\$ 1.590,00 e na modalidade presencial o valor é de R\$ 1.890,00.** Podendo ser parcelada em até 12 vezes no cartão de crédito ou no boleto sem juros. **Contratação para administração pública via nota empenho com inexigibilidade de licitação, conforme inciso II do art. 25 da Lei 8.666/93.**

## **6. Professor: Gilvan Dantas**

Gilvan Dantas é Auditor Federal de Finanças e Controle da Secretaria do Tesouro Nacional. É Bacharel em Ciências Contábeis, Pós-graduado em Gestão Estratégica e Mestrando em Administração Pública Profissional pela FGV. Na STN exerceu funções estratégicas, sendo o primeiro Subsecretário de Contabilidade Pública no período de 2010 a 2015. Foi também o Contador Geral da União no período de 2008 a 2010, Contador Geral do Ministério da Fazenda no período de 2017 a 2018. No cumprimento de sua missão, liderou o processo de modernização da Contabilidade Aplicada ao Setor Público na função de Subsecretário de Contabilidade Pública da STN conduzindo a elaboração e implantação do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP, do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP e das Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público-DCASP, o Sistema de Informação de Custos, o Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro-SICONFI, o SIAFIWEB e o Tesouro Gerencial. Gilvan Dantas é coautor do Livro Entendo as Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público, editado e publicado pela Editora Gestão Pública. Paralelamente a tudo isso, foi professor de cursos e palestrante em diversos eventos nos últimos 20 anos. Foi membro do Grupo Assessor da Área Pública do Conselho Federal de Contabilidade período de 2006 a 2019, onde participou do processo da Convergência da Contabilidade Aplicada ao Setor Público aos Padrões Internacionais com a edição das Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP. Atualmente seu maior entusiasmo profissional é a GD EAD, a plataforma por meio da qual disponibiliza os seus cursos fruto do seu conhecimento técnico e experiência profissional que possui como missão a disseminação e fortalecimento da contabilidade e da gestão pública, por meio do desenvolvimento profissional dos servidores públicos.